

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BRĂNIȘCA
CONSILIUL LOCAL

Brănișca, nr.67, Tel./Fax:0254282060/0254282068; E-mail: secretariat@primariabranisca.ro

HOTARAREA NR. 61/2020

privind aprobarea Regulamentului se stabilire si aplicare a taxei speciale de salubrizare si instituirea taxei special de salubrizare

Consiliul Local al Comunei Brănișca, Județul Hunedoara, întrunit în sesiune extraordinară, convocata de îndată la data de 25 noiembrie 2020 ;

Analizând proiectul de hotarare nr. 64/23.11.2020 si referatul de aprobare nr. 64/23.11.2020 intocmit de catre Primarul Comunei Branisca din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptării unei hotărâri **privind aprobarea Regulamentului se stabilire si aplicare a taxei speciale de salubrizare si instituirea taxei special de salubrizare**

Având în vedere raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al primarului comunei Brănișca nr.644 /23.11.2020.

- avizul comisiei de specialitate Comisia pentru dezvoltare economico-sociala, buget, finante si administrarea domeniului public si privat, protectia mediului inconjurator, servicii publice si comert, urbanism si realizarea lucrarilor publice - nr. 109/23.11.2020

- avizul comisiei de specialitate - Comisia pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, activitati stiintifice, invatamant, sanatate, cultura, culte, sport, protectie sociala – nr. 110/23.11.2020.

Luând în considerare:

- prevederile art.30 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare

- prevederile art.26 alin 3 din Legea 101/2006 privind Serviciul de salubrizare a localitatilor, republicata cu cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului –cadru al Serviciului de salubrizare a localitatilor ,

- prevederile art.484 din Legea nr.227/2005 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare.

- Art.139 alin .(3) lit.c) si ale art.196 alin.(1) , lit.a) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) Se aproba instituirea taxei speciale de salubrizare la nivelul comunei Branisca , incepand cu data de 01.01./2021.

(2) Taxa se datoreaza de catre utilizatori persoane fizice autorizate sau asimilate acestora sau persoane juridice , care nu au incheiate contracte cu operatorul de salubrizare.

Art.2. Se aproba cuantumul taxei special de salubrizare dupa cum urmeaza:

- **4.63 lei lei/ persoana /luna/mc** pentru persoanele fizice
- **287,68 lei/tona** pentru persoanele fizice autorizate, persoanele fizice asimilate acestora si persoanele juridice.
- Taxa de salubrizare se va achita anual , in doua rate egale :pana la 31 martie 2021 pentru lunile ianuarie-iunie si pana la data de 30 septembrie 2021 pentru lunile iulie-decembrie.

Art.3. Se aproba Regulamentul de stabilire si aplicare a taxei speciale de salubritate conform Anexei nr.1 cu toate modelele de formulare anexa cuprinse in regulament .Regulamentul impreuna cu anexele fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4.Compartimentul Taxe si Impozite Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Branisca va aduce la indeplinire prevederile prezentei Hotarari .

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Hunedoara,
- Primarului Comunei Brănișca,
- Compartimentul Buget-Contabilitate,
- Compartimentului Taxe si Impozite
- SC BRAI CATA SR.

Branisca 25 noiembrie 2020

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

DOBREI MARINEL ADRIAN



CONTRASEMNEAZĂ

pSECRETAR GENERAL U.A.T.

AXINTE IRINA CRISTINA



Această hotărâre a fost adoptată în sesiunea extraordinară din data de 25 noiembrie 2020 cu următoarele voturi.

Total consilieri locali:11

Prezenți:11

Pentru: 11

Împotrivă :0

Abțineri: 0

REGULAMENTUL DE STABILIRE SI APLICARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

I. REGLEMENTARI LEGALE

Art. 1 Conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru functionarea unor servicii publice locale, consiliile locale aproba taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local si se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiaza de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art. 2 In baza Legii nr. 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, republicata, cu completarile si modificarile ulterioare si Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, pentru asigurarea finantarii serviciului de salubritate, utilizatorii achita contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, in cazul in care are incheiat contract cu operatorul de servicii sau prin taxa speciala in cazul in care nu au incheiat contract cu prestatorul de serviciu.

II. BENEFICIARIII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUTE TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE

Art. 3 Taxa speciala de salubritate este datorata si se plateste de catre:

A) persoanele fizice care locuiesc intr-un imobil / apartament si au calitatea de proprietar, chirias sau utilizator al imobilului/ apartamentului si care refuza incheierea contractului de salubritate cu operatorul de servicii publice de salubritate sau utilizatorii la care contractul a fost denuntat unilateral de catre operatorul serviciului conform clauzelor contractuale ca urmare a neachitarii serviciului;

B) persoane fizice autorizate sau asimilate acestora (cabinete medicale, de avocatura, notariale s.a) si persoane juridice care au sediul social, punctul de lucru sau desfasoara activitate pe teritoriul Comunei Brănișca si care refuza incheierea contractului cu operatorul de servicii publice de salubritate sau ale caror contracte au fost denuntate in mod unilateral de catre operatorul de servicii ca urmare a neachitarii serviciului, conform clauzelor contractuale.

Art. 4 Operatorul serviciului public de salubritate este cel catre care s-a delegat serviciul conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate in zona de colectare 3 CENTRU/BARCEA MARE nr. 1760/27.11.2018 incheiat la nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Sistemul integrat de gestionare a deșeurilor în județul Hunedoara” (denumită în continuare „ADI HUNEDOARA”); **S.C. BRAI CĂTA S.R.L.**;

Art. 5 Veniturile incasate din taxa speciala de salubritate vor fi evidentiata distinct in contabilitate si vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de operator pentru utilizatorii persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora sau persoane juridice care au refuzat sa incheie contract sau ale caror contracte au fost

denuntate in mod unilateral de catre operatorul de servicii ca urmare a neachitarii serviciului, conform clauzelor contractuale sau pentru dezvoltarea infrastructurii serviciului de salubritate.

III. PROCEDURA DE IDENTIFICARE A PLĂTITORILOR DE TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE

Art.6 (1) Operatorul de servicii va identifica persoanele fizice, persoanele fizice autorizate si cele asimilate acestora sau persoanele juridice fara contract si le va notifica sa incheie un contract de ridicare a deseurilor in termen de 10 zile de la primirea notificarii, in caz contrar se considera refuz de incheiere a contractului si vor fi luati in evidenta pentru plata taxei speciale de salubritate. Modelul de **Notificare** este cel din **Anexa nr.2**. Notificarea va fi expediată de catre operator, prin posta cu confirmare de primire sau va fi predată titularului de catre reprezentantul operatorului sub semnatura de primire. După expirarea termenului de 10 zile, pentru utilizatorii care nu s-au prezentat si nu au încheiat contract cu operatorul sau în cazul în care notificarea a fost returnată de catre posta, se va proceda la înștiințarea Poliției Locale în vederea deplasării la domiciliul/sediul/punctul de lucru al utilizatorului împreună cu un reprezentant al operatorului. Dacă utilizatorul refuză primirea NOTIFICĂRII și/sau refuză încheierea contractului de salubritate, agentul constatator al Poliției Locale va sancționa contravențional utilizatorul conform cu prevederile legale;

(2) În cazul în care utilizatorul nu poate fi contactat se procedează la afișarea NOTIFICĂRII pe ușa de la domiciliu/sediul/punctul de lucru al acestuia, încheindu-se Proces-verbal de afișare;

(3) În situația în care utilizatorii refuză să încheie contract de salubritate, aceștia sunt obligați să depună conform prevederilor legale la Primăria Comunei Brănișca, Compartimentul Impozite și Taxe Locale, **DECLARAȚIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PENTRU PERSOANE FIZICE – model Anexa nr. 3** sau **DECLARAȚIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PENTRU PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SI ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE-** model **Anexa nr. 4**;

(4) La declarație utilizatorul va anexa următoarele documente:

a) Persoanele fizice:

- copie după actul de identitate;
- orice act prin care se dovedește calitatea de utilizator al imobilului/apartamentului.

b) Persoanele fizice autorizate si asimilate acestora, persoanele juridice:

- copie după CUI, CIF;
- copie după actul de proprietate , de închiriere sau comodat;
- certificat constatator eliberat de ORC la zi cu privire la: reprezentantul legal al societății și punctele de lucru din Comuna Brănișca;
- împuternicirea din partea reprezentantului legal pentru întocmirea, semnarea și depunerea declarației de impunere;

(5) In cazul utilizatorilor care au refuzat incheierea contractului si nu depun dupa expirarea termenului de 10 zile de la data primirii sau afisarii NOTIFICARII declaratiile de impunere prevazute in prezentul regulament cu documentele anexate, suma datorata ca taxa speciala de salubritate va fi stabilita din oficiu de catre Primaria Comunei Brănișca, Compartimentul Taxe și Impozite Locale pe baza documentelor solicitate si furnizate, in limita competentelor legale de catre operatorul de serviciu public, Serviciul evidenta persoanelor, Politia Locala, Registrul agricol, ORC, s.a;

(6) In cazul utilizatorilor care refuza incheierea contractului, operatorul si Politia Locala vor transmite obligatoriu la Compartimentul Taxe și Impozite Locale - Primaria Comunei Brănișca: dovada expedierii notificarii, dovada primirii de catre utilizator a notificarii sau dovada refuzului acestuia, dovada afisarii NOTIFICARII, copia Procesului-verbal de sanctionare contravenționala;

Art.7 (1) Persoanele fizice, persoanele fizice autorizate si cele asimilate acestora si persoanele juridice carora li s-a denuntat contractul unilateral ca urmare a neachitarii obligatiilor fata de operator, dobandesc calitatea de beneficiari ai serviciului de salubritate si li se aplica taxa speciala stabilita pe baza datelor si documentelor furnizate de operatorul de serviciu ;

(2) Daca beneficiarul este o asociatie de proprietari, dupa denuntarea unilaterala a contractului cu asociatia de proprietari, pentru locatarii apartamentelor, locuintelor se va aplica procedura de la art.6;

Art.8 (1) In prima saptamana a fiecărei luni, operatorul va depune la Primaria Comunei Brănișca, Compartimentul Taxe și Impozite Locale urmatoarele situatii:

a) Situatia cu beneficiarii de serviciu care nu au contract de salubritate- model Anexa nr.5, care au fost notificati si au refuzat sa incheie contractul de salubritate dupa expirarea termenului de 10 zile de la primirea sau afisarea NOTIFICARII. La situatie vor fi anexate notificările si documentele justificative din care rezulta refuzul expres sau tacit al utilizatorului serviciului ;

b) Situatia cu beneficiarii de serviciu la care s-a denuntat unilateral contractul - model Anexa nr.6, la situatie vor fi anexate copii dupa contractele denuntate unilateral de catre operator si dupa documentele justificative intocmite de operator in procedura denuntarii unilaterale a contractului ;

(2) a) Situatiile intocmite de operatorul de serviciu de salubritate si transmise Primariei Comunei Brănișca, Compartimentul Taxe și Impozite Locale se semneaza de reprezentantii legali ai operatorului si sunt insotite de o declaratie pe proprie raspundere semnata si asumata de catre conducatorul operatorului privind veridicitatea datelor cuprinse in situatii;

b) In cazul in care se constata neconformitati intre situatia reala si cea declarata de operator, operatorul va fi tras la raspundere pentru aceste diferente conform prevederilor legale;

(3) Operatorul de serviciu public de salubritate in colaborare cu Compartimentul Taxe și Impozite Locale din Primaria Comunei Brănișca vor conduce evidenta cu beneficiarii serviciului care au incheiat contract si cu beneficiarii serviciului care nu au incheiat contract;

IV. PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE LA PERSOANE FIZICE

Art. 9 (1) Cuantumul taxei speciale de salubritate, in cazul utilizatorilor persoane fizice care refuza incheierea contractului va fi de 4,63 Lei/ persoană/lună/mc.

(2) Titular si platitor al taxei speciale este proprietarul imobilului/ apartamentului, chiriasul titular al contractului de inchiriere (in cazul imobilelor inchiriate) iar in cazul decesului proprietarilor, utilizatorul imobilului. Numarul 5 persoanelor pentru care se calculeaza taxa speciala este cel cuprins in Declaratia de impunere depusa de utilizator sau cel stabilit de catre Compartimentul Taxe și Impozite Locale pe baza datelor si documentelor solicitate si furnizate de catre operator sau alte institutii si servicii abilitate conform legii;

Art. 10 Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de catre Compartimentul Impozite și Taxe Locale:

a) pe baza **DECLARATIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRIZARE PENTRU PERSOANE FIZICE** – model **Anexa nr. 3** depusa de beneficiar la Primaria Comunei Brănișca, Compartimentul Impozite și Taxe Locale;

b) din oficiu, pe baza **Referatului privind stabilirea taxei de salubritate la persoane fizice/persoane fizice autorizate si asimilate acestora, persoane juridice** –model **Anexa nr. 7** întocmit de catre Compartimentul Taxe și Impozite Locale, pentru beneficiarii care nu depun declaratia prevazuta la lit a) ;

Art. 11 (1) Pe baza Referatelor de stabilire a taxei aprobate, Compartimentul Taxe și Impozite Locale, intocmeste pana la data de 20 a lunii in doua exemplare **Borderoul de debite pentru taxa speciala de salubritate la contribuabilii care nu au depus declaratie** - model **Anexa nr. 8**;

(2) Pe baza Borderoului, Compartimentul Impozite și Taxe Locale opereaza in evidenta taxa speciala de salubritate pe numele titularului taxei .

(3) Taxa speciala se datoreaza incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii Declaratiei de catre contribuabil sau data predarii borderoului;

V. PROCEDURA DE STABILIRE SI IMPUNERE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE LA PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA SI LA PERSOANE JURIDICE

Art. 12 (1) Cuantumul taxei speciale de salubritate, in cazul utilizatorilor persoane fizice autorizate, a persoanelor fizice asimilate acestora si a persoanelor juridice care au refuzat intocmirea contractului de salubritate va fi de 287,68 lei/tonă .

(2) Suma totala de plata/luna se calculeaza inmultind taxa speciala lei/tonă aprobata cu cantitatea de deseuri ridicata, transportata si depozitata de catre operator exprimata in tone de la persoana fizica autorizata, persoana asimilata persoanelor fizice autorizate sau persoana juridica. Titular si platitor al taxei este utilizatorul persoana fizica autorizata sau asimilata acesteia, persoana juridica care functioneaza intr-un spatiu dintr-un imobil/apartament din Comuna Brănișca;

(3) Cantitatea de deseuri care sta la baza stabilirii taxei speciale pentru fiecare titular este cea cuprinsa in Declaratia de impunere, pentru cei care depun declaratia sau se stabileste de catre Compartimentul Taxe și Impozite Locale pe baza datelor din documentele transmise de operator, pentru cei la care taxa speciala se stabileste din oficiu;

(4) Documentul justificativ care sta la baza stabilirii cantitatii de deseuri ridicate, transportata si depozitata pentru fiecare utilizator fara contract in vederea stabilirii taxei speciale de salubritate este **CENTRALIZATORUL cantitatilor de deseuri ridicate de la utilizatorii persoane fizice sau asimilate acestora si de la persoane juridice** intocmit de operator – model **Anexa nr.9** ;

Art. 13 Stabilirea taxei speciale pe fiecare contribuabil se face de catre Compartimentul Impozite și Taxe :

a) pe baza **DECLARATIA DE IMPUNERE PRIVIND TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PENTRU PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SI ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE-** model **Anexa nr. 4**, depusa de utilizatorul serviciului la Primaria Comunei Brănișca, Compartimentul Impozite și Taxe Locale;

b) din oficiu, pe baza **Referatului privind stabilirea taxei de salubritate la persoane fizice/persoane fizice autorizate si asimilate acestora, persoane juridice** –model **Anexa nr. 7** intocmit de catre Compartimentul Taxe și Impozite Locale, pentru beneficiarii care nu depun declaratia prevazuta la lit a)

Art. 14 (1) Pe baza Referatelor de stabilire a taxei aprobate, Compartimentul Taxe și Impozite Locale, intocmeste pana la data de 20 a lunii in doua exemplare **Borderoul de debite pentru taxa speciala de salubritate la contribuabilii care nu au depus declaratie** - model **Anexa nr. 8**;

(2) Pe baza Borderoului, Compartimentul Impozite și Taxe Locale opereaza in evidenta taxa speciala de salubritate pe numele titularului taxei .

(3) Taxa speciala se datoreaza incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii Declaratiei de catre contribuabil sau data predarii borderoului;

VI. SCADEREA DIN EVIDENTA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Art. 15 (1) Sistarea de la plata taxei speciale se face pe baza **cererii depuse de catre contribuabil la Primaria Comunei Brănișca**, Compartimentul Taxe și Impozite Locale - model **Anexa nr. 10**, la care se ataseaza documente justificative din care sa rezulte motivele pentru care nu se mai datoreaza taxa: copia contractului de salubritate cu operatorul de serviciu, a schimbarii domiciliului si/ sau sediului, punctelor de lucru din Comuna Brănișca, a lichidarii societatii comerciale s.a

(2) Sistarea taxei speciale se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare depunerii cererii si documentelor justificative;

(3) Persoana desemnata din cadrul Primariei Comunei Brănișca, Compartimentul Taxe și Impozite Locale, verifica cererea si documentele si daca cererea este justificata, intocmeste pana in data de 20 a lunii in doua exemplare **BORDEROUL DE SCADERE LA PLATA TAXEI DE SALUBRITATE-** model **Anexa nr.11**;

(4) Pe baza datelor din borderou, Compartimentul Impozite si Taxe locale opereaza cu data de intai a lunii urmatoare scaderea din evidenta a taxei de salubritate pentru beneficiarii cuprinsi in borderou.

VII. MODIFICAREA TAXEI DE SALUBRITATE DATORATA

Art. 16 (1) Modificarea taxei speciale de salubritate (ca urmare a reducerii/ cresterii numarului membrilor de familie, a modificarii locatiilor sau sediilor si punctelor de lucru s.a) se poate face pe baza Declaratiei de impunere depuse de beneficiar persoana fizica, persoana fizica autorizata sau persoana juridica la Primaria Comunei Brănișca, Compartimentul Impozite și Taxe. Modificarea taxei speciale se opereaza cu data de intai a lunii urmatoare depunerii Declaratiei de impunere;

(2) Termenul de depunere a declaratiilor sau solicitarii operatorului pentru modificarea taxei speciale este pana la data de 15 a lunii si vor fi cuprinse. Declaratiile si solicitarile operatorului depuse dupa data de 15 a lunii se vor prelua in borderoul lunii urmatoare .

VIII. PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Art. 17 (1) Evidenta sumelor datorate de beneficiari ca taxa de salubritate se tine de catre Compartimentul Impozite si Taxe locale. Operatiunile de luare in evidenta, modificare si scadere din evidenta a taxei pe fiecare beneficiar se face pe baza documentelor (declaratii, borderouri de debite, borderouri de scadere) depuse la Compartimentul Impozite si Taxe locale de contribuabili;

Art. 18 (1) Taxa de salubritate se plătește anual în două rate egale cu următoarele termene de plată:

-31 martie pentru lunile ianuarie, februarie, martie, aprilie, mai, iunie

-30 septembrie inclusiv pentru lunile iulie, august, septembrie, octombrie, noiembrie și decembrie

(2) Taxa achitata anticipat se restituie la cerere în cazul schimbării domiciliului/ sediului în altă localitate sau a desființării punctului de lucru.

(3) Plata taxei speciale se poate face în numerar la casieria Primăriei, prin ordin de plată;

(4) Neplata taxei la termenele stabilite atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, în cuantumul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare referitoare la impozite și taxe locale;

(5) Executarea silita a sumelor restante din taxa speciala de salubritate se va face de catre Compartimentul Impozite și Taxe conform procedurilor prevazute in reglementarile legale in vigoare aplicabile pentru impozitele si taxele locale;

VIII. PROCEDURA DE DECONTARE CATRE OPERATOR A SERVICIILOR PRESTATE CATRE BENEFICIARI CARE PLATESC TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE

Art. 19 (1) Operatorul de serviciu va depune pana in data de 20 a lunii pentru luna precedenta, la Primaria Comunei Brănișca, Compartimentul Taxe și Impozite Locale,

DECONTUL LUNAR, conform modelului **Anexa nr. 12** cu sumele datorate de Comuna Brănișca operatorului de serviciu. Decontul se completează pe tipuri de utilizatori, iar decontarea serviciului se va face la tariful aprobat de către Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Sistemul integrat de gestionare a deșeurilor în județul Hunedoara" (denumită în continuare „ADI HUNEDOARA”) pentru fiecare categorie de beneficiari și servicii prestate din taxa specială încasată;

(2) Compartimentul Taxe și Impozite Locale va verifica decontul lunar depus de operator și va viza decontul dacă datele sunt corecte sau va proceda la restituirea decontului dacă constată diferențe față de datele proprii, precizând motivele restituirii. În cazul restituirii decontului, persoana desemnată de către operator și cea desemnată din Compartimentul Taxe și Impozite Locale, vor proceda la verificarea documentelor justificative care au stat la baza întocmirii decontului lunar. După verificare și punerea de acord a datelor, se va întocmi decontul lunar corect ce se va supune din nou spre avizare;

(3) Pe baza decontului lunar avizat și însoțit de Compartimentul Taxe și Impozite Locale, operatorul de serviciu va emite factura pentru sumele de încasat. La factura se va anexa decontul lunar. Factura se va depune la registratura Primăriei Comunei Brănișca și după înregistrare va fi repartizată Compartimentului Contabilitate;

(4) Factura va fi vizată conform procedurilor de acceptare la plata a sumelor, de realitate, regularitate, legalitate și bun de plată și însoțită de ordonanțarea la plată se va transmite în vederea decontării. Termenul de plată al facturii către operator este 30 de zile de la data încasării sumelor de la cei cărora li se aplică taxa.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Art.20 Compartimentul Taxe și Impozite Locale va întocmi și va păstra într-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei speciale de salubritate. Documentele sunt necesare atât pentru justificarea modului de stabilire a taxei cât și în situația contestării de către contribuabili a actelor întocmite în cadrul procedurii de stabilire a taxei speciale cât și în cadrul procedurii de executare silită.

Art. 21 Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării;

Anexa nr. 1 la Regulament

S.C. BRAI CĂTA S.R.L.

NOTIFICARE

Către,

_____,

Prin prezenta **vă notificăm** că în termen de 10 zile de la primirea prezentei, aveți obligația să încheiați contractul de prestări servicii privind salubritatea cu **S.C. BRAI CĂTA S.R.L.** conform Legii nr. 101/2006.

Contractele de salubritate se încheie la sediul **S.C. BRAI CĂTA S.R.L.**

Neîndeplinirea acestei obligații constituie contravenție și se sancționează conform Art. 30 alin. (5) din Legea nr. 101/2006 cu amenda de la 500 la 1.000 lei.

În situația refuzului nejustificat de a încheia contractul de prestări servicii de salubritate în intervalul de 10 zile de la primirea notificării sau în situația expirării celor 10 zile enunțate anterior, situație asimilată unui refuz nejustificat de a încheia contractul de prestări servicii de salubritate, se va proceda la aplicarea sancțiunii contravenționale și la stabilirea unei taxe speciale.

Taxa specială pentru persoanele fizice este în cuantum de _____ pentru fiecare persoană care locuiește în acel imobil.

Taxa specială pentru persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice este în cuantum de

DIRECTOR,

Am primit azi data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 2 la Regulament

COMUNA BRĂNIȘCA

COMPARTIMENT IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Nr.....

DECLARATIE DE IMPUNERE

TAXA SPECIALA SALUBRIZARE PERSOANE FIZICE*

In vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorata

in conformitate cu HCL nr...../2020

Subsemnatul(a)avand calitatea de titular al taxei de salubritate fiind proprietar/ chirias/utilizator al locuintei situata in orasul Boldești- Scaeni, str.....nr..... bl.....Sc.....ap..... domiciliat (a) in jud.....localitatea.....str.....nr....bl....sc....ap....., jud., posesor al BI/ CI Seria.....nr.....CNP.....avand loc de munca la.....pensionar cu nr.dos..... declar pe proprie raspundere ca unitatea locativa are in componenta urmatoarii membrii (locatari stabili, chiriasi, flotanti):

Nr.crt.	Nume și prenume	Data nașterii	Cod numeric personal

Documente anexate:

.....
.....

NOTA*: orice modificare a componentei membrilor unitatii locative declarate , ma angajez sa o declar printr-o noua declaratie de impunere si sa depun toate documentele justificative.Se completeaza cate o declaratie pentru fiecare unitate locativa in care locuiesc utilizatori ai serviciului de salubritate.

Prezenta declaratie sta la baza stabilirii taxei speciale de salubritate.

Data.....

Semnatura.....

Anexa nr. 3 la Regulament

COMUNA BRĂNIȘCA

COMPARTIMENT IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Nr.....

DECLARATIE DE IMPUNERE

TAXA SPECIALA SALUBRIZARE PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SI
ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE*

In vederea stabilirii taxei speciale de salubritate datorata

in conformitate cu HCL nr.....

Subsemnatul(a)avand CNP.....
In calitate de**.....al.....cu sediul in
jud.....localitatea.....str.....nr.....bl.....ap....CUI.....
Declar pe proprie raspundere adresa locatiilor din orașul Boldești-Scăeni unde desfășoara
activitati si cantitatea de deseuri produsa:

NR. CRT.	ADRESA LOCATIE Str,nr, bl, sc,ap,	DATA de la care functioneaza activitatea in locatie	Cantitatea deseurilor tonă/ luna

NOTA*: Orice modificare a locatiilor, a cantitatii de deseuri produse intr-o luna ma oblig sa o declar in luna urmatoare printr-o noua declaratie de impunere. Sunt de acord ca modificarea cantitatii de deseuri sa se modifice din oficiu pe baza datelor si documentelor intocmite de operatorul de serviciu.

Prezenta declaratie sta la baza stabilirii taxei speciale de salubritate.

Calitate** : patron, administrator, imputernicit etc.

Data..... Semnatura Stampila

SITUATIA*

cu beneficiarii serviciului care nu au contract de salubritate
luna.....anul.....

Nr.Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE	ADRESA (DOMICILIUL/ SEDIUL)	CNP/ CUI	DATA DE LA CARE DATOREAZA TAXA SPECIALA

NOTA*: se întocmeste separat pentru persoane fizice și separat pentru persoane fizice autorizate și asimilate acestora și persoane juridice.

La situație se anexează documentele justificative prevăzute în Regulament (Anexa nr. 1 la HCL)

Conducerea societății,

Semnatura și stampila

Intocmit,

Nume prenume.....

Semnatura.....

SITUATIA*

cu beneficiarii serviciului la care s-a denunțat unilateral contractul de salubritate
luna.....anul.....

Nr.Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE	ADRESA (Domiciliul/ Sediul)	CNP/ CUI	DATA DE LA CARE S-A DENUNȚAT CONTRACTUL

NOTA*: se întocmește separat pentru persoane fizice și separat pentru persoane fizice autorizate și asimilate acestora și persoane juridice.

La situație se anexează documentele justificative prevăzute în Regulament (Anexa nr. 1 la HCL)

Conducerea societății,

Semnatura și stampila

Intocmit,

Nume prenume.....

Semnatura.....

Anexa nr. 6 la Regulament

COMUNA BRĂNIȘCA

COMPARTIMENTUL TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE SERVICIUL PATRIMONIULocale

Nr.....

REFERAT

privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Subsemnatul(a).....avand functia dein cadrul
Serviciului Patrimoniu Local, am procedat la stabilirea taxei speciale de salubritate datorate
de.....cudomiciliul/sediul.....in
jud.....loc.....str.....nr.....bl.....sc.....ap...CNP / CUI
.....pentru imobilul situat in jud. Prahova, orasul Boldesti-Scaeni,
str.....nr.....,bl.....,sc.....ap.... incepand cu data de.....

Documentele anexe

.....
.....
.....

Calculul taxei speciale de salubritate:

A) PERSOANE FIZICE

NUMAR PERSOANE	TAXA SPECIALA APROBATA Lei/persoana/ luna	Taxa datorata de titular Lei/ luna

B) PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE

CANTITATE DESEU RIDICATA/ LUNA	TAXA SPECIALA APROBATA LEI/ tona	Taxa datorata de titular Lei/ luna

ȘEF SERVICIU,

INTOCMIT,

Anexa nr. 7 la Regulament

COMUNA BRĂNIȘCA

COMPARTIMENTUL TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE SERVICIUL PATRIMONIULocale

Nr.....

BORDEROU*

de debit pentru taxa speciala de salubritate pentru contribuabilii care nu au depus
declarație pe luna..... anul.....

Nr. Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE CONTRIBUABIL (titular platitor)	CNP/ CUI	ADRESA/ SEDIUL	DATA de la care se ia in evidenta sau se majoreaza taxa	SUMA datorata LEI/ LUNA

Nota*: se întocmeste separat pentru persoane fizice și separat pentru persoane fizice
autorizate sau asimilate acestora, persoane juridice.

ȘEF SERVICIU,

INTOCMIT,

Anexa nr. 8 la Regulament

S.C. BRAI CĂȚA S.R.L.

CENTRALIZATORUL

cantitatilor de deseuri ridicate de la utilizatorii persoane fizice autorizate sau asimilate,
persoane juridice

luna.....anul.....

Nr. Crt.	DENUMIRE UTILIZATOR	C U I	SEDIUL	ADRESA LOCATIE DE UNDE SE RIDICA DESEUL	Bon Confirm. Nr/data	Cantitate ridicata mc

Conducerea societatii,
Semnatura si stampila

Intocmit,
Nume prenume.....
Semnatura.....

Anexa nr. 9 la Regulament

COMUNA BRĂNIȘCA

COMPARTIMENTUL TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
SERVICIUL PATRIMONIULOCAL

Nr.....

C E R E R E

privind sistarea de la plata taxei speciale de salubritate

Subsemnatul(a)titular/reprezentant al..... cu domiciliul/ sediul in jud.....localitatea.....str..... nr.....bl.....sc.....ap.....CNP/ CUI..... declar pe proprie raspundere ca indeplinesc conditiile pentru sistarea taxei speciale de salubritate incepand cu data de.....pentru locatia din orasul Boldesti-Scaeni str..... nr.....bl.....sc.....ap..... pe motiv ca.....

Anexez la prezenta cerere urmatoarele documente justificative:

Data.....

Semnatura.....

Stampila(pentru pers.juridice).....

Anexa nr. 10 la Regulament

COMUNA BRĂNIȘCA

COMPARTIMENTUL TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
SERVICIUL PATRIMONIULOCAL

Nr.....

B O R D E R O U*

de scadere a taxei speciale de salubritate

pe luna..... anul.....

Nr. Crt.	NUME PRENUME/ DENUMIRE CONTRIBUABIL (titular platitor)	CNP/ CUI	ADRESA/ SEDIUL	DATA de la care se reduce sau se sisteaza taxa	Nr/data borderoului de debit cu care a fost luat in evidenta	Suma datorata lei/ luna **

Nota*: se intocmeste separat pentru persoane fizice si separat pentru persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, persoane juridice.

Suma datorata lei/luna** (col.6): se completeaza cu suma datorata ca urmare a reducerii pe baza declaratiei contribuabilului sau la solicitarea operatorului, si se trage linie in cazul sistarii la plata, pe baza cererii.

ȘEF SERVICIU,

INTOCMIT,

S.C. BRAI CĂTA S.R.L.

Anexa nr. 11 la Regulament

AVIZAT,

DIR. TEHNICA

Semnatura.....

Data.....

DECONTUL

sumelor datorate operatorului pentru serviciul prestat utilizatorilor persoane fizice,
persoane fizice autorizate sau asimilate acestora si persoanelor juridice fara contract

luna.....anul.....

A) PERSOANE FIZICE

NR. Pers. sold luna precedenta pt.care se deconteaza serviciul	NR. Pers. intrate care au refuzat sa incheie contract	NR. Pers. la care s- a denuntat contractu l unilateral	Nr.pers. La care s- a sistat taxa	Total Pers. Pentru Care Se plateste Serviciul col(0+1 +2-3)	TARIF Aprobat Lei/ Pers/ luna	SUMA de palta Operator ului Col.4x5
1	2	3	4	5	6	7

B) PERSOANE FIZICE AUTORIZATE SAU ASIMILATE ACESTORA, PERSOANE JURIDICE

Cantitati ridicate conform centralizatoarelor pr.vb de ridicare a deseurilor	Tarif aprobat lei/mc	Suma totala de plata catre operator col 0 x col
0	1	2

Conducerea societatii,

Intocmit,

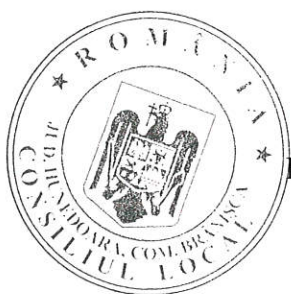
Nume si prenume.....

Semnatura

Nume si prenume

Semnatura Stampila

Presedinte de sedinta
Dobrei Marinel Adrian



Contrasemneaza
P Secretar general
Axinte Irina Cristina

