

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BRĂNIȘCA
Tel.0254/282060, tel./fax 0254/282068, e-mail: secretariat@primariabranișca.ro

Nr. *88 / 10.01.2024* /

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023
LA NIVELUL U.A.T. COMUNA BRĂNIȘCA**

Subsemnata, **GHIURA ELENA TITIANA**, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, **în anul 2023**, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 - Bună**
 - Satisfăcătoare
 - Nesatisfăcătoare
- Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente**
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună**
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Unele informații au fost publicate și pe pagina de facebook a primăriei Communei Brănișca.

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind postate atât pe site-ul primăriei și pe pagina de facebook a primăriei.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
îmbunătățirea comunicării între compartimente pentru a transmite în format deschis documentele, în vederea afișării acestora, spre prompta informare a cetățenilor.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
2	2	0	0	2	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c) Acte normative, reglementări	-
d) Activitatea liderilor instituției	-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f) Altele, cu menționarea acestora: situație drumuri	2

2	2. Numărul total de solicitări soluționate favorabil				Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	0	2	0	0	Comunicare electronică	2	0	0	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, ...)	0	0	0	0	0	0	2
					Redirecționate către alte				Comunicare în format hârtie							
					Soluționate favorabil în				Comunicare verbală							
					Soluționate favorabil în											
					Solicitări pentru care termenul a											
* calitatea serviciilor publice, taxa de salubritate																

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.....

3.2.....

3.3.....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.....

4.2.....

Motivul respingerii	Departajate pe domenii de interes							
	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)		
5. Număr total de solicitări respinse	0	0	0	0	0	0	0	0
Exceptate, conform legii	0	0	0	0	0	0	0	0
Informații inexistente	0	0	0	0	0	0	0	0
Alte motive (cu precizarea acestora)	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

X Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Transmiterea permanentă către cetățeni a informațiilor de interes public prin toate canalele de comunicare, utilizate de instituție.
Actualizarea permanentă a informațiilor de interes public care se comunică din oficiu, conform prevederilor legale.

Primar,
ȘTEF ADEL

Responsabil aplicare Legea nr. 544/2001,

Secretar general al U.A.T.,

GHIURA ELENA TITIANA

