

ROMANIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA  
PRIMARIA COMUNEI BRĂNIȘCA

Tel.0254/282060, tel./fax 0254/282068, e-mail secretariat @primariabranisca.ro

---

Nr. 2075 /25.05.2017

ANUNT

**PRIMARIA COMUNEI BRANISCA**, organizeaza concurs in vederea ocuparii unui post contractual de executie vacanta de :

**1. REFERENT** – post contractual de executie ,nivelul studiilor medii , din cadrul Compartimentului cadastru si masuratori topografice al Primarului Comunei Branisca .

**a) Conditii de desfasurare a concursului :**

a .1) data pana la care se pot depune dosarele de inscriere : in perioada :  
25.05.2017-21.06.2017

a.2) dosarele de inscriere se pot depune la sediul Primariei Comunei Branisca str.Principala nr.67,jud.Hunedoara ;

a 3) data,ora si locul probei de selectare a dosarelor de concurs : in data de **26.06.2017** la sediul Primariei Comunei Branisca str.Principala,nr.67,jud.Hunedoara ;

a 4) **28.06.2017 ora 10,00** –proba suplimentara de testare a programelor Auto CAD ,Office ,Excel (eliminatoire )

a.5 ) data , ora si locul probei scrise : **30.06.2017 - ora 10.00**, -interviu va fi stabilit de presedintele comisiei de concurs

## **b) Coditii generale de participare la concurs :**

**b1) REFERENT** – post contractual de executie ,nivelul studiilor medii , din cadrul Compartimentului cadastru si masuratori topografice al Primarului Comunei Branisca .

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat .
- Cunostințe de cadastru si topografie
- Cunostințe in citirea cărtilor funciare
- Cunostințe avansate a programelor AutoCAD, Office, Excel
- Noțiuni despre aparatura GPS si stații totale cat si utilizarea acestora
- Cunostințe privind executarea masurărilor terestre cu ajutorul aparaturii din dotare si prelucrarea acestora
- Cunostințe privind intocmirea documentațiilor cadastrale conform ordinului nr. 700/2014 al Directorului General al ANCPI.

### **b2) conditii prevazute de Lege :**

- sa aiba cetatenia romana si domiciliul in Romania ;
- sa cunoasca limba romana scris si vorbit ;
- sa aiba varsta de minimum 18 ani impliniti ;
- sa aiba capacitate deplina de exercitiu ;
- sa fie apt din punct de vedere medical pentru postul pentru care candideaza ;
- sa indeplineasca conditiile de studii sau calificarea ceruta de natura postului ;
- sa nu fi fost condamnat pentru savarsirea unor infractiuni contra umanitatii ,contra statului sau contra autoritatii,de serviciu sau in legatura cu serviciu,care impiedica infaptuirea justitiei,de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie ,care l-ar face incompatibil cu exercitarea atributiilor postului,cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

## **c) Bibliografia :**

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.18/1991 privind fondul funciar,republicata ;
- Legea nr. 247/20005 privind reforma in domeniul proprietatii si justitiei ,precum si unele masuri adiacente;
- Legea nr.7/1996,legea cadastrului si publicitatii imobiliare,republicata;
- H.G.R nr.890/2005 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire ,atributiile si functionarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de

proprietate privata a terenurilor ,a modelului si modului de atribuire a titlurilor de proprietate ,precum si punerea in posesie a proprietarilor .

- Legea nr.165/2013 privind masurile pentru finalizarea procesului de restituire ,in natura sau prin echivalent ,a imobilelor preluate in mod abuziv in perioada regimului comunist din Romania.

d) **Actele pentru dosarul de concurs** ( copiiile acestor acte se vor prezenta însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate):

- copia actului de identitate și a actelor de stare civilă;
- cererea de inscriere ;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- certificatul de cazier judiciar ;
- copia carnetului de munca sau, dupa caz o adeverinta care sa ateste vechimea in munca, si dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii postului ;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae;

Informatii suplimentare se pot obtine de la sediul Primariei Comunei Branisca sau la tel.0254/282060.

**Cu stima,**

  
Primar,  
STEF ADEL