

**ROMÂNIA
JUDETUL
COMUNABRANISCA
PRIMAR**

HOTARAREA Nr.30/2018

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei Branisca judetul Hunedoara

Avand in vedere :

- expunerea de motive nr.33/22.08.2018 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, în scopul respectării legislației în materie și a îmbunătățirii activității;
 - raportul compartimentului de resort nr.33 /22.08.2018
 - avizul comisiei de specialitate Comisia pentru dezvoltare economico-sociala, buget, finante si administrarea domeniului public si privat, protectia mediului inconjurator, servicii publice si comert, urbanism si realizarea lucrarilor publice - nr.57/ 22.08.2018
 - avizul comisiei de specialitate - Comisia pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenilor, activitati stiintifice, invatamant, sanatate, cultura, culte, sport, protectie sociala -, nr. 58/22.08.2018
 - prevederile art. 1, alin. (1), alin. 2, lit. a), art. 3-4 și art. 6 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol;
 - prevederile art. 7 alin. (6), art. 8 alin. (4) din anexa la Ordinul nr.289//147/7.325/437/ 1.136/1.588/3/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;
 - prevederile H.G. nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;
 - prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările si completările ulterioare;
 - prevederile art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publică, republicată;
- În temeiul dispozițiilor art.36, alin. (2), lit.d), alin. (6), lit. a), pct. 19, art. 45, alin. (1) și art.115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Branisca , pentru semestrul I al anului 2018, conform anexei nr. 1 la prezenta hotarare .

Art. 2. (1) Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Branisca , ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care compartimentul registrului agricol invită la primărie persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Branisca .

Art. 4. Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județul Hunedoara, Primarului comunei Branisca , secretarului comunei Branisca și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

Branisca la 30 august 2018

**Presedinte de sedinta
Popescu Berariu Marian Dorin**



**Contrasemneaza
Secretar
Ghiura Elena Titiana**



Cvorum : consilieri in functie : 11 ; consilieri prezenti : 8 ; voturi « pentru » 8 ; impotriva » :0 ; abtineri » :0.

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI
BRANISCA LA 30.06.2018

Total pozitii înregistrate 1237.

1. Persoane fizice – 1237 pozitii, din care :

604 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate;
633 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localități;

- teren agricol- 2620 ha din care:

- arabil - 1219 ha

- pășune - 1086 ha

- fânețe - 311 ha

- vie - -

- livada - 4 ha

- gradini familiale - _____ ha

- teren forestier - 35 ha

2. Persoane juridice:

41 pozitii, din care :

- 19 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate;

- 22 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități

- teren agricol _____ ha din care:

- arabil - 1219 ha

- pășune - 912 ha

- fânețe - _____ ha

- vie - -

- livadă - _____ ha

- gradini familiale _____ ha

- teren forestier - _____ ha

4. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):

- Bovine - 67

- Ovine- 2700

- Caprine - 85

- Porcine- 140

- Cabaline- 13

- Pasari - 3500

- Familii de albine - 200

- Iepuri - 20

Presedinte de sedinta
Popescu Berariu Marian Dorin

(Signature)



Contrasemneaza
Secretar
Ghiura Elena Titiana

(Signature)

PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol

Nr.crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Lucaci Simona Camelia
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol , atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Lucaci Simona Camelia
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Lucaci Simona Camelia
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr.500/2004	permanent	Lucaci Simona Camelia

	privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.		
5.	Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii : -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.	permanent	Lucaci Simona Camelia
6.	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.	permanent	Lucaci Simona Camelia
7.	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019.	permanent	Lucaci Simona Camelia
8.	Comunicarea către biroul impozite si taxe, in termen de 3 zile lucratoare, a modificarilor intervenite in registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal.	permanent	Lucaci Simona Camelia Zlavog Gabriela Bojan Sorina

9.	Secretarul comunei verifică concordanța dintre cele două forme de registre iar în funcție de rezultatul controlului impun măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.	semestrial	Secretar comuna
10.	O zi pe săptămână, funcționarii cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	Lucaci Simona Camelia
11.	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului orașului	permanent	Lucaci Simona Camelia
12.	Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii

Presedinte de sedinta
Popescu Berariu Marian Dorin



Contrasemneaza
Secretar
Ghiura Elena Titiana

Anexa nr. 3 la HCL nr. 30/2018

**ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARUL COMUNEI BRANISCA**

Către

d-l /d-na

(adresa)

Primarul comunei Branisca d-nul Stef Adel , în calitate de reprezentant legal al unității administrativ – teritoriale, în temeiul art. 7 alin. (1) lit. e) din Ordinul nr. 734/480/1.003/3.727/2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019, formulează prezenta

INVITAȚIE

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Branisca , cu sediul în Branisca , str. Principala, nr. 67, județul Hunedoara, compartiment registrul agricol, în perioada _____ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dvs. actele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate la registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR

SECRETAR

INSPECTOR

**Presedinte de sedinta
Popescu Berariu Marian Dorin**



**Contrasemneaza
Secretar
Ghiura Elena Titiana**

